



<b>Disciplina:</b> REDAÇÃO TÉCNICA	<b>Código:</b> S2REDT06
---------------------------------------	----------------------------

<b>Departamento:</b> DADG	<b>Curso:</b> Superior de Tecnologia em Normalização e Qualidade Industrial	<b>Validade:</b> A partir do 1ºsem/2002
------------------------------	--	--

<b>Carga Horária:</b> 54H	<b>Módulo:</b> 1	<b>Submódulo:</b> 2º
---------------------------	------------------	----------------------

#### Ementa

Processos de comunicação - oral e escrita – que habilite o aluno na articulação das comunicações da vida industrial e empresarial. Revisão gramatical. Redação de cartas comerciais e oficiais; relatórios; exposição de motivos; pareceres técnicos; instruções, ordens de serviço; projetos, planos; propostas; justificativas; atestados; requerimentos; ofícios, portarias, atas, avisos; e outros tipos de comunicação escrita.

#### Objetivos (ao final do curso, o aluno será capaz de:)

- Identificar elementos da comunicação oral e escrita;
- Redigir de acordo com os padrões da língua culta;
- Caracterizar textos técnicos;
- Identificar situações que requerem uso de textos técnicos;
- Redigir textos técnicos.

#### Práticas Pedagógicas (detalhar a forma como cada unidade curricular foi desenvolvida, indicando atividades tais como: seminários, visitas técnicas, práticas e ensaios de laboratórios e outros.)

- Aula expositiva.
- Estudo dirigido.
- Trabalho em equipe.
- Trabalho individual.

#### Conteúdo de Ensino / Horas

**UNIDADE I – 08 horas**  
PROCESSOS DE COMUNICAÇÃO.

**UNIDADE II - 12 horas**  
REVISÃO GRAMATICAL.

**UNIDADE III - 34 horas**  
REDAÇÃO DE TEXTOS TÉCNICOS.



**Disciplina:**  
REDAÇÃO TÉCNICA

#### **Processo de Avaliação**

O Curso Superior de Tecnologia em Normalização e Qualidade Industrial utiliza uma metodologia didático-pedagógica com acompanhamento e avaliação contínua de todas as atividades escolares desenvolvidas pelos alunos. O aluno deverá executar integralmente, e em nível considerado satisfatório pelos professores, todas as atividades propostas durante o curso. Caso o nível mínimo não seja atingido na primeira execução da atividade, o aluno deverá refazê-la, corretamente, com o acompanhamento do professor.

**A partir do 1º semestre de 2006, esta metodologia foi substituída pelos Critérios de Avaliação do Rendimento Escolar estabelecidos nas Normas Acadêmicas para os Cursos de Graduação do CEFET/MG.**

#### **Bibliografia**

##### **LIVRO TEXTO**

- ASTIVERA, Armando. **Metodologia da pesquisa científica**. 8.ed. Porto Alegre:Globo, 1980. 223 p
- BELTRÃO, Odacir et al. **Correspondência: linguagem e comunicação**. 19.ed. São Paulo: Atlas, 1983. 383 p.
- CERVO, Amado L. **Metodologia científica: para uso de estudantes universitários**. 2.ed. São Paulo: McGraw-Hill, 1981.
- FRANÇA, Júnia Lessa. **Manual para normalização de publicações técnico-científicas**. 4. ed. Belo Horizonte: UFMG, 1998. 213 p.
- LAKATOS, Eva Maria et al. **Metodologia científica**. São Paulo: Atlas, 1983. 231 p.

##### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

- BERLO, David K. **O processo da comunicação: introdução à teoria e prática**. 3.ed. Rio de Janeiro: Fundo e Cultura, 1970. 266p.
- BIAGIONI, Mário. **Correspondência comercial ao alcance de todos**. 11.ed. São Paulo: Nobel, 221 p.
- GARCIA, Othon M. **Comunicação em prosa moderna**. 19.ed. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 2000. 539p.
- NEY, João Luiz. **Prontuário de redação oficial**. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1976. 246p.



---

*Emitido em 18/05/2007*

**PLANO DE ENSINO Nº 90/2007 - DIRGRAD (11.01.22)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 04/07/2018 23:54 )*  
MOACIR FELIZARDO DE FRANCA FILHO  
DIRETOR  
1023335

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número:  
**90**, ano: **2007**, tipo: **PLANO DE ENSINO**, data de emissão: **03/07/2018** e o código de verificação: **794b039592**