



CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

DEPARTAMENTO DE ENSINO SUPERIOR
PLANO DE ENSINO

Disciplina: GERENCIAMENTO DA ROTINA	Código: S2GROT02
---	----------------------------

Departamento: DADG	Curso: Superior de Tecnologia em Normalização e Qualidade Industrial	Validade: A partir do 1ºsem/2002
------------------------------	--	--

Carga Horária: 70H	Módulo: 1	Submódulo: 2º
---------------------------	------------------	----------------------

Ementa

Padronização: conceito, procedimentos. Padrões da empresa. Garantia do cumprimento dos padrões: fatores indutores. Rotina: níveis hierárquicos. Educação e treinamento para rotina. Gerenciamento da rotina no trabalho. A trilogia de Juran e o controle do processo pelo PDCA. Prática de controle de Qualidade. Manutenção de padrões. Melhoria de padrões. Resultado da padronização.

Objetivos (ao final do curso, o aluno será capaz de:)

- Implantar e monitorar a padronização.
- Educar e treinar para a rotina
- Utilizar a Trilogia de Juran;
- Praticar o SDCA, PDCA e o Controle da Qualidade.
- Verificar se a função operação esta cumprindo os procedimentos operacionais padrão;
- Treinar função operação e a função supervisão
- Registrar as anomalias e relatar para a função gerencial;
- Conduzir análise das anomalias, atacando as causas imediatas;
- Gerenciar para resultados;
- Eliminar as anomalias crônicas atuando nas causas fundamentais;
- Rever periodicamente as anomalias detectando as anomalias crônicas;
- Verificar diariamente as anomalias no local de ocorrência atuando complementarmente à função supervisão.

Práticas Pedagógicas (detalhar a forma como cada unidade curricular foi desenvolvida, indicando atividades tais como: seminários, visitas técnicas, práticas e ensaios de laboratórios e outros.)

- Prática orientada em grupo e individual;
- projeto / Implantação da rotina diária em uma empresa fictícia;
- avaliações qualitativas e quantitativas.

Conteúdo de Ensino / Horas

UNIDADE I – 03 horas

DEFINIÇÃO DE MISSÃO, VISÃO, CRENÇAS, VALORES E OBJETIVOS.

UNIDADE II - 03 horas

PLANILHA DE DESCRIÇÃO DE NEGÓCIO: objetivos e elaboração do documento.

UNIDADE III - 04 horas

MACROFLUXOGRAMA OU MACROFLUXO DE PROCESSO: objetivos e elaboração. Conceito de sistema, processo, tarefa e atividade.



Disciplina:
GERENCIAMENTO DA ROTINA

Conteúdo de Ensino / Horas

UNIDADE IV - 04 horas

FLUXOGRAMA OU FLUXO DE TAREFAS DE PROCESSO OU FLUXO DE ATIVIDADES DE TAREFAS: objetivo e elaboração.

UNIDADE V – 04 horas

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO, PADRÃO TÉCNICO DE PROCESSO E PADRÃO GERENCIAL OU DE SISTEMA.

UNIDADE VI - 04 horas

PADRONIZAÇÃO SIMPLIFICADA: objetivos e passo a passo de implantação.

UNIDADE VII - 04 horas

ITENS DE CONTROLE: elaboração, tabela, representação gráfica e monitoramento.

UNIDADE VIII - 04 horas

ITENS DE VERIFICAÇÃO: elaboração, tabela, representação gráfica e monitoramento.

UNIDADE IX - 04 horas

FUNÇÕES GERENCIAIS E FUNÇÕES OPERACIONAIS; TRABALHOS EXERCIDOS EM CADA FUNÇÃO.

UNIDADE X - 04 horas

MAPA FUNÇÃO TAREFA.

UNIDADE XI - 04 horas

ISO 9001 VERSÃO 2000: item 6 – Gestão de Recursos; item 6.1- Provisão de Recursos; item 6.2- Recursos Humanos; item 6.2.1 – Generalidades; item 6.2.2 – Competência, Conscientização e Treinamento.

UNIDADE XII - 04 horas

ISO 10015 “GESTÃO DA QUALIDADE – DIRETRIZES PARA TREINAMENTO”.

UNIDADE XIII - 04 horas

RELATÓRIO DE ANOMALIA: objetivos e elaboração.

UNIDADE XIV - 08 horas

PDCA PARA SOLUÇÃO DE PROBLEMA: como fazer um shake-down; brainstorming como atingir metas; treinamento e implantação de GMC’S; relatório das três gerações.

UNIDADE XV - 12 horas

PROGRAMA 5S: desenvolvimento teórico; elaboração de plano; implantação / criação de grupos 5S; sistema de monitoramento; sistema de auditoria.



Disciplina:
GERENCIAMENTO DA ROTINA

Processo de Avaliação

O Curso Superior de Tecnologia em Normalização e Qualidade Industrial utiliza uma metodologia didático-pedagógica com acompanhamento e avaliação contínua de todas as atividades escolares desenvolvidas pelos alunos. O aluno deverá executar integralmente, e em nível considerado satisfatório pelos professores, todas as atividades propostas durante o curso. Caso o nível mínimo não seja atingido na primeira execução da atividade, o aluno deverá refazê-la, corretamente, com o acompanhamento do professor.

A partir do 1º semestre de 2006, esta metodologia foi substituída pelos Critérios de Avaliação do Rendimento Escolar estabelecidos nas Normas Acadêmicas para os Cursos de Graduação do CEFET/MG.

Bibliografia

LIVRO TEXTO

- CAMPOS, Vicente Falconi. . **Qualidade total:** padronização de empresas. Belo Horizonte: Fundação Christiano Ottoni, EEUFMG, 1992.
- CAMPOS, Vicente Falconi. **Gerenciamento da rotina do trabalho do dia-a-dia.** 8.ed.Belo Horizonte: INDG, 2004.
- CAMPOS, Vicente Falconi. **Qualidade:** gerenciamento da rotina de trabalho do dia-a-dia. Belo Horizonte: Fundação Christiano Ottoni, EEUFMG, 1998.
- CAMPOS, Vicente Falconi. **TQC:** controle da qualidade total (no estilo japonês). Belo Horizonte: Fundação Christiano Ottoni, EEUFMG, 1992.
- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Excelência na administração estratégica:** a competitividade para administrar o futuro das empresas: com depoimentos de executivos. 4.ed. Rio de Janeiro: Atlas, 1999.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- CAMPOS, Vicente Falconi. **Gerência da qualidade total:** estratégia para aumentar a competitividade da empresa brasileira. Belo Horizonte: Fundação Christiano Ottoni, EEUFMG, 1990.



Emitido em 30/05/2007

PLANO DE ENSINO Nº 27/2007 - DIRGRAD (11.01.22)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/07/2018 23:58)
MOACIR FELIZARDO DE FRANCA FILHO
DIRETOR
1023335

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número:
27, ano: **2007**, tipo: **PLANO DE ENSINO**, data de emissão: **02/07/2018** e o código de verificação: **26b973e62b**