



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE CARREIRAS



EDITAL Nº 129 / 2022 - CDCA (11.53.04)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Belo Horizonte-MG, 08 de março de 2022.

A Diretoria de Extensão e Desenvolvimento Comunitário (DEDC), em cumprimento a Resolução CD-03/2020, e à Portaria DIR-178/2020, e observado o disposto na Resolução CD-15/2020 e na Lei nº 11.788/2008, torna pública as inscrições para seleção de candidatos para uma vaga de bolsista 30 horas semanais (estágio não obrigatório), para atuação no Programa de Desenvolvimento Profissional (PRODEP).

1 - DO PROGRAMA:

1.1 O Programa de Desenvolvimento Profissional (PRODEP) é ação de fomento ao desenvolvimento de carreiras e competências profissionais de estudantes, contribuindo para a complementação do processo formativo, visando à preparação para o trabalho produtivo e para a construção do perfil profissional dos discente, observado o disposto nos normativos internos e na legislação vigente, em especial na Resolução CD-03/2020, na Portaria DIR-178/2020 e na Lei nº 11.788/2008

1.2 A carga horária do bolsista PRODEP será de 30 (trinta) horas semanais e 06 (seis) horas diárias, incluindo nesta jornada o período de formação complementar e orientação profissional promovido ou apoiado pela Diretoria de Extensão e Desenvolvimento Comunitário (DEDC).

1.3 O horário das atividades do bolsista não poderá, sob nenhuma hipótese, prejudicar as obrigações do processo de ensino-aprendizagem.

1.4 A bolsa concedida, mensalmente, aos estudantes terá como referência o valor da bolsa fixada por Portaria da Diretoria-Geral.

2 - DADOS SETOR DEMANDANTE E DA VAGA OFERTADA:

2.1 Setor: Diretoria de Graduação

2.2 Gestor: Daniele Marra de Freitas Silva Azevedo

2.3 Site do setor: www.dirgrad.cefetmg.br

2.4 E-mail do setor (**E-mail para inscrição de candidatos**): gustavopaiva@cefetmg.br

2.5 Servidores responsáveis pela seleção: Gustavo Paiva Cruz e Daniele Marra de Freitas Silva Azevedo

2.6 Período de Inscrição: 09/03/2022 a 20/03/2022

2.7 Período de Seleção: 21/03/2022 a 25/03/2022

2.8 Resultado: 28/03/2022

3 - DOS REQUISITOS:

3.1 São condições para inscrição de candidatos à vaga oferta neste Edital:

(a) estar matriculado e frequente, no(s) curso(s) indicado(s) no item 5 este Edital, devidamente

atestado pela Instituição de Ensino ao qual o estudante está vinculado;

(b) Ter disponibilidade para dedicação às atividades do programa, sem prejuízo no desenvolvimento das atividades acadêmicas curriculares;

(c) apresentar o Termo de Compromisso assinado pelo Educando, pelo CEFET-MG e pela instituição de ensino na qual está matriculado, nos termos da Lei nº 11.788/2008;

(d) a inexistência de débitos do estudante de qualquer natureza junto ao CEFET-MG

4 - DO PLANO DE ATIVIDADES:

4.1 - O(a) estudante selecionado, nos termos deste Edital, terá exercício no setor demandante da vaga, desenvolvendo as seguintes atividades, as quais estarão consignadas em plano de trabalho anexo ao termo de compromisso de que trata o item 3.1 - "d" deste Edital:

1. Analisar, preparar, organizar, arquivar documentos e correspondências;
2. Organizar e localizar arquivos físicos e digitalizados;
3. Auxiliar no controle do arquivo;
4. Emitir e digitalizar documentos, elaborar planilhas e gráficos, preparar apresentações em PowerPoint;
5. Cooperar no recebimento, conferência, expedição e controle de documentos;
6. Controlar a agenda e os compromissos da Diretoria e Coordenadores;
7. Acompanhar reuniões e eventos;
8. Confeção de atas;
9. Auxiliar nos serviços administrativos;
10. Protocolar e dar encaminhamento a processos e documentos;
11. Auxiliar na organização do Workshop de Graduação;
12. Auxiliar nos processos de Reconhecimento/Renovação de Reconhecimento de Cursos da Graduação;
13. Acompanhar o processo de preparação e realização dos estudantes dos Cursos de Graduação para o ENADE;
14. Auxiliar na análise dos relatórios de resultados do ENADE;
15. Auxiliar na análise dos resultados do questionário de curso da Comissão Permanente de Avaliação (CPA);
16. Auxiliar na atualização do site da Diretoria de Graduação.

5 - DO PERFIL DESEJADO:

5.1 Estar cursando graduação até o 4º período, ou estar faltando o mínimo de 2 anos para conclusão do curso, nas áreas de Letras, Comunicação Social, Pedagogia, Psicologia, História, Jornalismo, ou áreas constantes nas seguintes categorias da Tabela de Áreas do Conhecimento do CNPq (abaixo):

Tabela de Áreas do Conhecimento do CNPq:

6.00.00.00-7 Ciências Sociais Aplicadas

7.00.00.00-0 Ciências Humanas

8.00.00.00-2 Linguística, Letras e Artes

Link:<http://lattes.cnpq.br/documents/11871/24930/TabeladeAreasdoConhecimento.pdf/d192ff6b-3e0a-4074-a74d-c280521bd5f7>

5.2 possuir boa redação e conhecimentos intermediários de informática.

6 - DA CARGA HORÁRIA:

6.1 - A carga do(a) estudante selecionado será de seis horas diárias, totalizando trinta horas semanais, a serem cumpridas integralmente em sistema remoto durante a pandemia e de presencial, a partir do retorno das atividades.

7 - DO VALOR DA BOLSA E DA VIGÊNCIA DO TERMO DE COMPROMISSO:

7.1 - O CEFET-MG concederá ao(a) estudante mensalmente, uma bolsa, no valor de R\$ 920,00 (novecentos e vinte reais), já incluso o auxílio transporte no valor de \$ 130,00. Será considerada, para efeito de cálculo do pagamento da bolsa, a frequência mensal do(a) estudantes, deduzindo-se os dias faltantes não justificados, salvo na hipótese de compensação de horário.

7.2 - O período de vigência do Termo de Compromisso será de 12 (doze) meses, contados a partir do início das atividades, podendo ser prorrogado por até dois anos, ou suspenso a qualquer momento, seja por decisão unilateral do CEFET-MG ou do(a) estudante, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito ou indenização ou reclamação de qualquer natureza.

8 - DAS INSCRIÇÕES:

8.1 - Para se inscrever, o/a interessado/a deverá enviar um email para o setor demandante da vaga, conforme indicado no item 2.4 deste Edital, com o assunto: Estágio PRODEP, até a data limite fixada no item 2.7 deste Edital, contendo os seguintes documentos anexos:

- (a) currículo vitae;
- (b) histórico escolar;
- (c) declaração de matrícula

9 - DA SELEÇÃO:

9.1 - A seleção será realizada pelos servidores indicado no item 2.5 deste Edital.

9.2 - A seleção será realizada no período indicado no item 2.6 deste Edital, em horário previamente agendado e informado por e-mail, em três etapas:

- (a) - 1ª Etapa (Nota 0 a 30) - Análise de currículo - Classificatório;
- (a) - 2ª Etapa (Nota 0 a 30) - Análise de histórico escolar - Classificatório;
- (b) - 3ª Etapa (Nota 0 a 40) - Entrevista na plataforma virtual - Classificatório.

9.3 - Na 1ª Etapa serão analisadas as experiências acadêmicas e profissionais do estudante e o período em que o estudante se encontra matriculado.

9.4 - Na 2ª Etapa será analisado o percurso acadêmico do estudante, considerando as notas obtidas até o momento da inscrição neste processo de seleção.

9.5 - Na 3ª Etapa será avaliado o perfil do estudante, a capacidade de comunicação, a disponibilidade de horário e o interesse do estudante pela vaga.

9.6 - A nota final será dada pela soma das notas das 03 (três) etapas.

9.7 - Na hipótese de ocorrer empate de notas finais, como critério de desempate terá preferência, sucessivamente o candidato que:

- a) apresentar maior nota na 1ª etapa;
- b) maior idade.

9.8 - O resultado final será enviado por e-mail para todos(as) os(as) candidatos(as) e também estará disponível no portal do setor demandante da vaga, indicado no item 2.3, na data fixada no item 2.8 deste Edital.

10 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

10.1 - Casos omissos ou não previstos no presente edital serão julgados pela equipe encarregada do presente processo seletivo nos termos do item 2.5 deste Edital;

10.2 - A qualquer tempo este Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral do setor demandante da vaga, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito ou indenização ou reclamação de qualquer natureza.

10.3. Os/As candidatos/as podem interpor recurso em qualquer etapa do processo seletivo. O prazo para o recurso é de dois dias, após o término do evento recorrido, e deverá ser enviado ao e-mail do setor demandante da vaga, indicado no item 2.4 deste Edital, e a resposta do recurso será publicada no prazo de 24 horas, a partir das 16 horas, no portal do setor demandante da vaga, conforme item 2.3 deste Edital, podendo, a critério do setor demandante ser antecipado.

10.4. O (a) aluno(a) bolsista não poderá acumular a atividade do PRODEP com outras bolsas acadêmicas custeadas com recursos públicos, salvo as de caráter assistencial.

10.5. Em caso de dúvidas referentes a este Edital, o candidato deverá enviar um e-mail para o setor demandante da vaga, indicado no item 2.4 deste Edital.

(Assinado digitalmente em 08/03/2022 13:15)
PEDRO HENRIQUE DIAS DE SOUSA
COORDENADOR - TITULAR
CDCA (11.53.04)
Matrícula: 2134877

Processo Associado: 23062.009409/2022-86

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.cefetmg.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **129**, ano: **2022**, tipo: **EDITAL**, data de emissão: **08/03/2022** e o código de verificação: **607c609c00**