



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

ATA DA DUCENTÉSIMA QUINTA REUNIÃO DO CONSELHO DE GRADUAÇÃO DO CEFET-MG. Às quatorze horas e onze minutos do dia dezoito de agosto de dois mil e vinte e um, reuniu-se, sob a presidência da **Prof.^a Danielle Marra de Freitas Silva Azevedo**, Diretora de Graduação, o Conselho de Graduação do Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais, por meio da plataforma ConferênciaWeb, da RNP. Participaram os seguintes membros: **Prof.^a Giani David Silva**, Diretora Adjunta da Graduação; **Prof. Alberto Pena Lara**, **Prof. José Hissa Ferreira**, **Prof. Emerson de Sousa Costa**, **Prof. Wanderley dos Santos Roberto** e **Prof. Marcelo Henrique R. de Almeida**, membros titulares da área de Ciências Exatas e da Terra; **Prof. Agmar Bento Teodoro**, **Prof. Wagner Custódio de Oliveira** e **Prof. Márcio Expedito Guzzo**, membros suplentes da área de Ciências Exatas e da Terra; **Prof. Reginaldo Braga de Sousa** e **Prof. Bráulio Silva Chaves**, membros titulares da área de Ciências Humanas, Sociais Aplicadas, Linguística, Letras e Artes; **Sra. Edna Vieira da Silva** e **Sr. Luciano dos Reis Fabi**, membros titulares dos servidores técnico-administrativos; **Sra. Jussara Biagini**, membro suplente dos servidores técnico-administrativos; **Sr. Mateus Mendes de Souza** e **Sr. Victor David Mendoza Cavalcanti**, membros titulares dos representantes discentes; e **Sr. Thallysson Douglas Machado**, membro suplente dos representantes discentes. No início da reunião foi registrada a presença de 14 (quatorze) membros, sendo 08 (oito) titulares e 06 (seis) suplentes. Verificado o *quórum* regimental, foi realizada a **Abertura da 205ª Reunião do Conselho de Graduação** às quatorze horas e onze minutos pela presidente. Ao longo da reunião mais 04 (quatro) membros acessaram a sala, totalizando 18 (dezoito) conselheiros. Antes de iniciar a apreciação da pauta, alguns conselheiros se manifestaram e informaram que havia sido deliberada uma paralisação dos servidores na presente data, e questionaram se, diante do fato, não seria inapropriada a realização da reunião. A **Prof.^a Danielle Marra** relatou não ter tido conhecimento da paralisação, e explicou que a presente reunião deveria ter ocorrido na semana anterior, contudo, em razão da realização do XVI Workshop da Graduação, foi adiada para a data de hoje. A **Prof.^a Danielle Marra** pediu desculpas ao pleno pelo inconveniente, e destacou que o acontecimento da reunião se dava somente pelo caráter de urgência da aprovação dos calendários do 2º semestre letivo de 2021, uma vez que as diretorias de unidade e coordenações dos cursos necessitam da publicação desses calendários para poderem organizar suas atividades. O **Prof. Bráulio Chaves** destacou que a ocorrência de uma reunião em um dia de paralisação e luta contra Reforma Administrativa é muito importante e, pode colocar em xeque a própria existência de espaços como os conselhos. O **Prof. Bráulio Chaves** ponderou que, caso o Conselho decida pela manutenção da reunião, esta deveria prever somente o ponto que motivou a urgência da reunião, ou seja, a aprovação dos calendários do 2º semestre letivo de 2021. Diante das considerações, a **Prof.^a Danielle Marra** colocou em votação duas possibilidades, sendo a primeira a realização da reunião na presente data e a segunda o adiamento da reunião para o dia seguinte, quinta-feira, tendo em vista a urgência do ponto da aprovação dos calendários. Em votação, a primeira alternativa, de continuidade da reunião, recebeu 06 (seis) votos favoráveis, a segunda alternativa 05 (cinco) votos e

foram registradas 02 (duas) abstenções. Considerando a proposta apresentada pelo Prof. Bráulio Chaves, de pautar somente o ponto de maior urgência na reunião, a **Prof.^a Danielle Marra** encaminhou uma segunda votação, apresentando como ressalva que a resolução *ad referendum* também precisaria ser apreciada, sob risco de perda de efeito, caso não fosse analisada na presente reunião. Em votação, a manutenção da pauta, tal como enviada, recebeu 03 (três) votos, a análise da resolução *ad referendum* e os calendários do 2º semestre letivo de 2021 recebeu 09 (nove) votos e foi registrada 01 (uma) abstenção. Diante da votação, a seguinte pauta foi aprovada: 1. Apreciação de Resolução *ad referendum*. 1.1. Resolução CGRAD 36/21, de 29 de julho de 2021. Aprova, *ad referendum*, o quadro de Vagas Remanescentes apuradas no 1º semestre letivo de 2021. 2. Discussão. 2.1. Calendários Acadêmicos da Graduação para o 2º semestre letivo de 2021. **1.1. Resolução CGRAD 36/21, de 29 de julho de 2021. Aprova, ad referendum, o quadro de Vagas Remanescentes apuradas no 1º semestre letivo de 2021.** A **Prof.^a Danielle Marra** explicou que, conforme vem sendo realizado nos semestres anteriores, para a elaboração do quadro de vagas remanescentes, a Secretaria de Registro e Controle Acadêmico informa à DIRGRAD o número de vagas ociosas de cada curso e este é repassado às coordenações que, de acordo com a sua especificidade, define quantas vagas serão alocadas para cada uma das quatro modalidades. Diante dessa determinação, a DIRGRAD compila o quadro de vagas e o aprova por meio de uma Resolução CGRAD. A **Prof.^a Danielle Marra** evidenciou que a resolução precisou ser feita *ad referendum* devido aos prazos para a publicação dos editais. Em votação, a resolução foi referendada com 12 (doze) votos favoráveis e 01 (uma) abstenção. O **Prof. Wanderley Roberto** pontuou que o número de solicitações para dispensa de disciplinas está enorme, e que esse volume de informações, atrelado às inadequadas condições de trabalho e grande quantidade de documentações em más condições gera um risco muito alto de ocorrências de erros. **2.1. Calendários Acadêmicos da Graduação para o 2º semestre letivo de 2021.** A **Prof.^a Danielle Marra** informou que a proposta de calendário apresentada foi baseada nas datas fundamentais estabelecidas pelas Resoluções CEPE 11/21, de 01 de abril de 2021 e CEPE 16/21, de 21 de junho de 2021. A **Prof.^a Danielle Marra** acrescentou que as datas relacionadas ao período de matrícula para o próximo semestre não poderão ser estabelecidas nesse momento, uma vez que as datas fundamentais de 2022 ainda não estão disponíveis. O **Prof. Reginaldo Braga** pediu para registrar que os professores que ele representa solicitaram que, entre o término de um ano letivo e início do próximo, os docentes consigam gozar trinta dias de férias. O **Prof. Reginaldo Braga** destacou que os professores têm relatado muita sobrecarga, pensando, inclusive, em tirarem licenças. A **Prof.^a Danielle Marra** explicou que, até o momento, o que se tem a partir das Resoluções CEPE é a data de término do ano letivo, em 11 de março de 2022. Automaticamente, após essa data, se inicia o período de férias. Todavia, esse período de férias será determinado em sua integralidade somente a partir da publicação das datas fundamentais de 2022. Diante disso, a **Prof.^a Danielle Marra** sugeriu ao Prof. Reginaldo Braga contatar as representações no CEPE, para levar a referida demanda. O **Prof. Bráulio Chaves** reforçou a questão da sobrecarga apontada pelo Prof. Reginaldo Braga, destacando a intensificação e precarização do trabalho ao longo do Ensino Remoto Emergencial. O **Prof. Bráulio Chaves** enfatizou que dado o grau de importância da discussão do período de férias, principalmente considerando o contexto apresentado, essa demanda tem que ser tratada, além dos canais institucionais, em canais específicos que representam a categoria docente. O **Prof. Wanderley Roberto**

ressaltou o trabalho adicional decorrente das disciplinas de laboratório, uma vez se que somam às aulas as ações de ir no CEFET-MG, buscar os equipamentos, fazer e gravar os experimentos e, posteriormente, retornar com eles. Dando prosseguimento, a **Prof.^a Danielle Marra** informou que a data de matrícula extraordinária na presente proposta de calendário está colocada posteriormente ao período de ajustes pelas coordenações, em contrapartida aos calendários anteriores, nos quais o período de ajustes ocorria antes da etapa de extraordinária. A **Prof.^a Danielle Marra** relatou que estão sendo discutidas, no Fórum de Coordenadores da Graduação, formas de tornar o processo de matrícula mais simples e efetivo, no intuito de reduzir a sobrecarga dos coordenadores de curso. A **Prof.^a Danielle Marra** citou ter sido montada uma comissão, composta pelos professores Márcio Basílio, José Hissa e Rogério Cabral e as Sras. Raquel e Marina, do Registro Escolar, para testarem módulos de homologação no SIGAA, referentes à matrícula. O **Prof. José Hissa** propôs que as datas de matrícula fossem retiradas do calendário acadêmico, por se tratar de questões operacionais, diferentes das demais. O **Prof. José Hissa** acrescentou que os calendários de matrícula poderiam ser definidos em conjunto pelo Registro Escolar, Coordenações de Curso e Diretoria de Graduação, proporcionando maior flexibilidade caso fosse necessário proceder algum ajuste, sem ter que alterar oficialmente o calendário acadêmico. O **Prof. José Hissa** finalizou reforçando que a etapa de ajustes deveria ser o mais curta possível, para tratar apenas de casos excepcionais, evitando o alto volume de solicitações discentes que chegam e não se enquadram nessa condição. A **Prof.^a Danielle Marra** ponderou que, para os alunos, as datas de matrícula constarem no calendário acadêmico é muito importante, além do fato dessas datas não possuírem muitas possibilidades de manobra, uma vez que estão atreladas ao início das aulas, ao marco de 25% de dias letivos decorridos no semestre, dentre outros fatores. O **Prof. Wanderley Roberto** sugeriu a criação de uma etapa de pré-matrícula, que permitiria aos departamentos uma ideia de quantas turmas serão necessárias, além da adequação do quadro de docentes para essas demandas, incluindo também, nesse caso, a programação da contratação de professores substitutos. Diante do exposto pelos conselheiros, a **Prof.^a Danielle Marra** sugeriu proceder uma redução no período de ajustes de matrícula. A **Prof.^a Danielle Marra** acrescentou que a data limite para o trancamento estava sendo definida para o mesmo dia da entrega das M.T.E., porém, por solicitação de alguns professores, esse limite de trancamento foi ajustado para cinco dias antes da entrega das M.T.E. A **Prof.^a Giani David** explicou que essa alteração é importante pois, em semestres anteriores, houve casos em que alunos tentaram realizar o trancamento após os professores já terem entregue os diários. A **Prof.^a Danielle Marra** destacou que uma novidade em relação aos calendários dos semestres anteriores é a inclusão do item “Preparação para a oferta de disciplinas do próximo semestre letivo – Tópicos Especiais”. A **Prof.^a Danielle Marra** explicou que essa inclusão seria uma forma de melhorar o cumprimento dos prazos relacionados às etapas envolvendo a oferta de Tópicos Especiais. Por fim, a **Prof.^a Danielle Marra** esclareceu que para os demais itens do calendário temático foi utilizado um paralelismo para a definição das datas em relação ao que havia sido estabelecido no semestre anterior. Finalizada a análise, o calendário temático com as alterações listadas nas notas compartilhadas da plataforma RNP foi colocado em votação, sendo aprovado com 11 (onze) votos favoráveis e 02 (duas) abstenções. Sem mais considerações, dado o adiantado da hora, a **Prof.^a Danielle Marra** encerrou a reunião às dezessete horas e vinte e seis minutos, e eu, Gustavo Paiva Cruz, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pela presidente e demais conselheiros presentes à reunião.

- 145 **Prof.^a Danielle Marra de Freitas Silva Azevedo**
 146 Diretora de Graduação
 147
- 148 **Prof.^a Giani David Silva**
 149 Diretora Adjunta de Graduação
 150
- 151 **Prof. Alberto Pena Lara**
 152 Membro titular da área de Ciências Exatas e da Terra
 153
- 154 **Prof. José Hissa Ferreira**
 155 Membro titular da área de Ciências Exatas e da Terra
 156
- 157 **Prof. Emerson de Sousa Costa**
 158 Membro titular da área de Ciências Exatas e da Terra
 159
- 160 **Prof. Wanderley dos Santos Roberto**
 161 Membro titular da área de Ciências Exatas e da Terra
 162
- 163 **Prof. Marcelo Henrique R. de Almeida**
 164 Membro titular da área de Ciências Exatas e da Terra
 165
- 166 **Prof. Agmar Bento Teodoro**
 167 Membro suplente da área de Ciências Exatas e da Terra
 168
- 169 **Prof. Wagner Custódio de Oliveira**
 170 Membro suplente da área de Ciências Exatas e da Terra
 171
- 172 **Prof. Márcio Expedito Guzzo**
 173 Membro suplente da área de Ciências Exatas e da Terra
 174
- 175 **Prof. Reginaldo Braga de Sousa**
 176 Membro titular da área de Ciências Humanas, Sociais Aplicadas, Linguística, Letras e
 177 Artes
 178
- 179 **Prof. Bráulio Silva Chaves**
 180 Membro titular da área de Ciências Humanas, Sociais Aplicadas, Linguística, Letras e
 181 Artes
 182
- 183 **Sra. Edna Vieira da Silva**
 184 Membro titular dos servidores técnico-administrativos
 185
- 186 **Sr. Luciano dos Reis Fabi**
 187 Membro titular dos servidores técnico-administrativos
 188
- 189 **Sra. Jussara Biagini**
 190 Membro suplente dos servidores técnico-administrativos
 191
- 192 **Sr. Mateus Mendes de Souza**

- 193 Membro titular dos representantes discentes
194
195 **Sr. Victor David Mendoza Cavalcanti**
196 Membro titular dos representantes discentes
197
198 **Sr. Thallysson Douglas Machado**
199 Membro suplente dos representantes discentes