



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

ATA DA CENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA SEXTA REUNIÃO DO FÓRUM DE COORDENADORES DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DO CEFET-MG. Às treze horas e quarenta e oito minutos do dia quatro de setembro de dois mil e vinte e quatro, reuniu-se, sob a presidência do **Prof. Moacir Felizardo de França Filho**, Diretor de Graduação, o Fórum de Coordenadores dos Cursos de Graduação, por meio da plataforma ConferênciaWeb, da RNP na sala <https://conferenciaweb.rnp.br/sala/arthur-ribeiro-da-silva>. Participaram os seguintes membros: **Prof.^a Giani David Silva**, Diretora-Adjunta de Graduação; **Prof. Horácio Albertini Neto**, Coordenador do Curso de Engenharia de Automação Industrial – Araxá; **Prof. Frederico Duarte Fagundes**, Subcoordenador do Curso de Engenharia de Automação Industrial – Araxá; **Prof.^a Delma Pereira Caixeta**, Coordenadora do Curso de Engenharia Civil – Araxá; **Prof. Guilherme Alzamora Mendonça**, Coordenador do Curso de Engenharia de Minas – Araxá; **Prof. Leandro Henrique Santos**, Subcoordenador do Curso de Engenharia de Minas – Araxá; **Prof.^a Glenda Aparecida de Carvalho**, Subcoordenadora do Curso de Engenharia Química – Contagem; **Prof. Fábio José Bianchetti**, Coordenador do Curso de Engenharia Civil – Curvelo; **Prof. Edilson Hélio Santana**, Coordenador do Curso em Design em Moda – Divinópolis; **Prof. Marlon Antônio Pinheiro**, Coordenador do Curso de Engenharia Mecatrônica – Divinópolis; **Prof. Vinícius Barbosa Schettino**, Subcoordenador do Curso de Engenharia de Controle e Automação – Leopoldina; **Prof. Márcio Wladimir Santana**, Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica – Nepomuceno; **Prof.^a Andreia de Oliveira Santos**, Coordenadora do Curso de Administração – Nova Gameleira; **Prof. Bruno André Santos**, Coordenador do Curso de Engenharia de Computação – Nova Gameleira; **Prof. Everthon de Souza Oliveira**, Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica – Nova Gameleira; **Prof.^a Cristina Almeida Magalhães**, Coordenadora do Curso de Engenharia Mecânica – Nova Gameleira; **Prof. Thiago Luiz Coelho Morandini**, Subcoordenador do Curso de Engenharia de Produção Civil – Nova Gameleira; **Prof.^a Sabina Maura Silva**, Coordenadora *pro tempore* do Programa Especial de Formação Pedagógica de Docentes (PEFD) – Nova Gameleira; **Prof.^a Joelma Rezende Xavier**, Coordenadora do Curso de Letras – Nova Suíça; **Prof.^a Mayra Aparecida Nascimento**, Coordenadora do Curso de Engenharia de Materiais – Nova Suíça; **Prof. Paulo Renato Perdigão de Paiva**, Subcoordenador do Curso de Engenharia de Materiais – Nova Suíça; **Prof. André Leite Guerra**, Coordenador do Curso de Engenharia de Transportes – Nova Suíça; **Prof.^a Janice Cardoso Pereira Rocha**, Coordenadora do Curso de Química Tecnológica – Nova Suíça; **Prof.^a Carolini Tavares Frinhani**, Coordenadora do Curso de Arquitetura e Urbanismo – Timóteo; **Prof.^a Luciana Alvarenga Santos**, Coordenadora do Curso de Engenharia Civil – Varginha; **Prof. Armando Belato Pereira**, Subcoordenador do Curso de Engenharia Civil – Varginha; **Sr.^a Rayssa Ritchelly Dias Romualdo**, Secretária Adjunta de Registro e Controle Acadêmico. Foi registrada a presença de 28 (vinte e oito) membros. Verificado o *quórum* regimental, procedeu-se às quatorze horas e sete minutos a **Abertura da Centésima**

Quinquagésima Sexta Reunião do Fórum de Coordenadores. Aberta a sessão pelo **Prof. Moacir França**, procedeu-se à definição da pauta da reunião. A **Prof.^a Andreia de Oliveira** pediu para inserir na pauta o processo seletivo para ingressantes no 2º semestre de 2024. A **Prof.^a Janice Cardoso** perguntou se houve alguma definição sobre a operacionalização das atividades de estágio e TCC. O **Prof. Moacir França** respondeu que ainda não há nenhuma definição e disse que o tópico será pautado na próxima reunião. O **Prof. Márcio Wladimir** solicitou que fossem discutidos dois problemas recorrentes no curso de Engenharia Elétrica de Nepomuceno. O primeiro refere-se ao aumento do número de alunos estagiando em Belo Horizonte ou proximidades. Sugeriu uma mobilidade entre os cursos de Engenharia Elétrica de Belo Horizonte e Nepomuceno, para permitir aos estudantes cursarem as disciplinas no campus que for mais próximo ao estágio. O segundo problema trata do número elevado de discentes entrando para o mercado de trabalho antes de se formarem, acarretando em dificuldades para finalizar o curso. Propôs a possibilidade desses estudantes cursarem disciplinas de forma remota, para viabilizar a formatura do aluno. O **Prof. Moacir França** sugeriu formar um grupo de trabalho para criar propostas que atendam a essa demanda. O **Prof. Márcio Wladimir** concordou e se dispôs a participar. A **Prof.^a Mayra Aparecida** solicitou a inclusão das atividades complementares como item de pauta. O **Prof. Bruno André** pediu para ser esclarecida a equivalência das disciplinas de Física Experimental no item da pauta de reunião destinado a informes. O **Prof. Moacir França** fez a leitura da pauta: 1. Processo seletivo para ingressantes 2024/2. 2. Matrícula para veteranos 2024/2. 3. Calendário 2024/2. 4. Atividades Complementares. 5. Disciplinas cursadas e não aproveitadas no processo de migração – esclarecimentos. 6. Informes. **1. Processo seletivo para ingressantes 2024/2.** O **Prof. Moacir França** explicou que, devido a mudanças no SISU, foi definido que não haveria processo seletivo no 2º semestre de 2024, e a seleção ficou a cargo das instituições de ensino. Esclareceu que o CEFET-MG optou por um processo de seleção interno, utilizando as notas do Enem de 2023, 2022 e 2021. Em seguida, apresentou a quantidade de vagas residuais dos cursos de graduação destinadas ao edital de seleção para o 2º semestre de 2024. A **Prof.^a Joelma Rezende** questionou se o processo de seleção foi direcionado aos alunos inscritos para ingressar no 1º semestre de 2024. O **Prof. Moacir França** esclareceu que a seleção foi feita através de um edital novo e interno, a partir das notas do Enem. A **Prof.^a Andreia de Oliveira** destacou sua preocupação com: o quantitativo de vagas preenchidas, ao considerar o aumento do número de evasões; a quantidade de transferências para outras instituições públicas de ensino superior, devido à abertura de um número grande de vagas remanescentes por essas instituições. O **Prof. Moacir França** respondeu que é preciso estudar as razões da perda desses alunos, para se encontrar uma solução. A **Prof.^a Giani David** pontuou que a melhor solução encontrada para a seleção de alunos para o 2º semestre foi o edital interno e reiterou a necessidade de aprofundar no estudo das causas de evasão. **2. Matrícula para veteranos 2024/2.** Foi exibida a proposta de calendário de matrículas para veteranos no 2º semestre de 2024. O **Prof. Moacir França** fez a apresentação da proposta. A **Prof.^a Andreia de Oliveira** pontuou que realizar o processo de matrícula extraordinária antes do ajuste de matrícula dificulta o trabalho das coordenações. Além disso, opinou que os prazos estipulados estão curtos. A **Prof.^a Cristina Almeida** disse que realizar o ajuste de matrícula após

a matrícula extraordinária não funciona. O **Prof. André Leite** concordou com a colocação. O **Prof. Moacir França** propôs estipular o prazo para as solicitações de ajuste pelos alunos entre os dias 03 e 04 de outubro e aumentar o prazo para as coordenações efetuá-los. A **Prof.^a Cristina Almeida** sugeriu um prazo de três semanas para a efetivação dos ajustes. A **Prof.^a Janice Cardoso** recomendou um prazo menor, para não atrasar os alunos no processo de retorno à sala de aula. Ela sugeriu estipular o prazo de solicitação de ajustes para os dias entre 03 a 07 de outubro e o período entre os dias 08 e 21 de outubro para as coordenações efetuarem esses ajustes. A **Prof.^a Cristina Almeida** disse considerar curto o prazo sugerido para ajuste de matrícula. O **Prof. Fábio José** relatou a ocorrência de problemas técnicos com a plataforma do Registro Acadêmico no semestre anterior e lembrou que, por esse motivo, o período de ajuste de matrícula se prolongou além do esperado. Disse que, caso não haja recorrência do problema, o prazo de 08 a 21 de outubro será o suficiente. A **Sr.^a Rayssa Dias** esclareceu que os problemas técnicos ocorreram em razão do processo de migração, mas já foram ajustados. Ela afirmou acreditar que, no presente semestre, apenas erros pontuais serão registrados. O **Prof. Moacir França** propôs determinarem, como sugerido, os dias entre 08 a 21 de outubro para ajuste de matrícula. A **Prof.^a Cristina Almeida** opinou que o prazo mínimo deveria ser de quatorze dias. A partir da sugestão, o **Prof. Moacir França** propôs para ajustes de matrícula o prazo entre os dias 08 e 23 de outubro e, para as matrículas extraordinárias, os dias 24 e 25 de outubro. Não houve manifestações contrárias à proposta.

3. Calendário 2024/2. O **Prof. Moacir França** precisou se ausentar da reunião por um momento e pediu à **Prof.^a Giani David** para prosseguir com a apresentação dos itens seguintes da pauta de reunião.

4. Atividades Complementares. / 5. Disciplinas cursadas e não aproveitadas no processo de migração – esclarecimentos. A **Prof.^a Mayra Aparecida** perguntou se existe a possibilidade de as atividades complementares serem melhor aproveitadas pelos estudantes que fizeram a migração de PPC, pois o sistema está limitando o aproveitamento. A **Prof.^a Giani David** respondeu que o problema se encontra na forma como o sistema está operacionalizando essas atividades, pois a norma para atividades complementares prevê ao aluno migrante aproveitamento flexível. Em seguida, pediu ao **Prof. André Leite** para explicar o caso das disciplinas cursadas e não aproveitadas. O **Prof. André Leite** explicou que o sistema está contabilizando como atividades eletivas a carga horária de disciplinas cursadas e não aproveitadas no novo PPC, em desacordo com a norma, que prevê o aproveitamento como atividades complementares. Disse que a solução encontrada foi esperar o aluno completar a carga horária de disciplinas eletivas, pois assim é possível cadastrar as disciplinas não aproveitadas como atividade complementar. Explicou que foi o meio encontrado para essas atividades não serem contabilizadas em duplicidade no sistema. O **Prof. Edilson Hélio** pontuou que, com a redução de carga horária em diversas disciplinas do antigo PPC, o excedente de horas não está sendo inteiramente aproveitado no atual, incluindo a carga horária excedente de estágio não obrigatório. Propôs pensar um mecanismo para aproveitar essa carga horária como extensão. A **Prof.^a Giani David** respondeu que é possível pensar uma solução para a carga horária de estágio, entretanto não há como aproveitar o excedente de disciplinas. A **Prof.^a Cristina Almeida** pontuou que, para o curso de Engenharia Mecânica, a flexibilização está contabilizada no sistema junto com as atividades complementares, inclusive para os alunos que

já ingressaram no novo PPC. A **Prof.^a Andreia de Oliveira** pontuou que solicitou o levantamento das disciplinas que foram extintas no novo PPC e sugeriu liberar as coordenações para lançar no sistema a carga horária dessas disciplinas junto com a flexibilização. A **Prof.^a Giani David** respondeu que irá solicitar uma reunião com o TI para verificar a possibilidade. O **Prof. André Leite** opinou que não está claro na Resolução CEPE Nº 08/23 que o aproveitamento se dá exclusivamente para disciplinas cursadas e não aproveitadas antes da migração. Além disso, pontuou que o sistema não fica aberto para as duas matrizes simultaneamente e não há mecanismos para garantir que o aluno de lance atividades somente em sua matriz. O **Prof. Edilson Hélio** relatou dificuldades para entender o sistema de lançamentos das atividades e pediu um relatório das atividades que foram contabilizadas nas flexibilizações. A **Prof.^a Giani David** disse que irá encaminhar as questões levantadas para os setores interessados e, posteriormente, apresentar uma solução ao Fórum. **3. Calendário 2024/2.** Foi exibido o Calendário Escolar da Graduação – 2º Semestre Letivo de 2024. O **Prof. Moacir França** realizou breve apresentação de todos os quadros do calendário e explicou que o quadro Estágio ainda não possui definição de datas. Em seguida, abriu espaço para dúvidas e sugestões. O **Prof. Fábio José** disse que, em decorrência da troca de coordenações e chefias de departamentos, é importante destacar que algumas datas previstas ocorrerão entre duas gestões diferentes. O **Prof. Moacir França** propôs estender o mandato dos coordenadores de curso até o fim do período de matrículas para o 1º semestre de 2025. A **Prof.^a Joelma Rezende** opinou que o prazo para realizar as eleições está curto. Sugeriu adiar também as eleições, caso seja decido prorrogar os mandatos. O **Prof. Moacir França** respondeu que o calendário da eleição é responsabilidade do Conselho Diretor, disse que será necessário verificar a possibilidade. A **Prof.^a Cristina Almeida** acrescentou que, no início dos mandatos vigentes, os coordenadores assumiram durante o processo de matrícula e os antigos coordenadores ajudaram na transição. Disse que, por esse motivo, não enxerga razão para estender os mandatos. Sugeriu que as datas sejam mantidas e que os atuais coordenadores auxiliem seus sucessores na transição. O **Prof. Edilson Hélio**, a **Prof.^a Luciana Alvarenga** e o **Prof. Everthon de Souza** se manifestaram a favor da proposta. **6. Informes.** A **Prof.^a Giani David** explicou brevemente o processo de colação de grau e informou que as datas serão divulgadas assim que definidas. O **Prof. Moacir França** reforçou a data-limite para responder ao questionário de avaliação da CPA referente ao 2º semestre de 2023. A **Prof.^a Janice Cardoso** pontuou que o tempo entre o semestre referido e a aplicação do questionário é extenso, podendo, assim, afetar os resultados. Ela sugeriu que, posteriormente, seja incluído no calendário o período de avaliação da CPA, como forma de valorizar o processo. O **Prof. Bruno André** perguntou se houve retorno do Departamento de Física a respeito da equivalência das disciplinas de Física Experimental. O **Prof. Moacir França** respondeu que não obteve retorno e que ele irá encaminhar um memorando solicitando a oferta dessas disciplinas nos moldes do 1º semestre de 2024. A **Prof.^a Janice Cardoso** compartilhou que também não obteve retorno e reforçou a importância de resolver a questão. O **Prof. Everthon de Souza** pontuou que havia sido acertada a oferta das disciplinas de TCC e Estágio durante o 2º semestre de 2024, até que o sistema seja adaptado. O **Prof. Moacir França** registrou o apontamento para encaminhar a questão ao Registro Acadêmico. Sem mais comentários, o Prof. Moacir França agradeceu a presença de todos e

encerrou a reunião às dezesseis horas e quarenta e oito minutos, e eu, Arthur Ribeiro da Silva, lavro a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelo presidente e pelos demais membros presentes na reunião.

Prof. Moacir Felizardo de França Filho

Diretor de Graduação

Prof.^a Giani David Silva

Diretora-Adjunta de Graduação

Prof. Horácio Albertini Neto

Coordenador do Curso de Engenharia de Automação Industrial - Araxá

Prof. Frederico Duarte Fagundes

Subcoordenador do Curso de Engenharia de Automação Industrial - Araxá

Prof.^a Delma Pereira Caixeta

Coordenadora do Curso de Engenharia Civil – Araxá

Prof. Guilherme Alzamora Mendonça

Coordenador do Curso de Engenharia de Minas – Araxá

Prof. Leandro Henrique Santos

Subcoordenador do Curso de Engenharia de Minas – Araxá

Prof.^a Glenda Aparecida de Carvalho

Subcoordenadora do Curso de Engenharia Química – Contagem

Prof. Fábio José Bianchetti

Coordenador do Curso de Engenharia Civil – Curvelo

Prof. Edilson Hélio Santana

Coordenador do Curso em Design em Moda – Divinópolis

Prof. Marlon Antônio Pinheiro

Coordenador do Curso de Engenharia Mecatrônica – Divinópolis

Prof. Vinícius Barbosa Schettino

Subcoordenador do Curso de Engenharia de Controle e Automação – Leopoldina

Prof. Márcio Wladimir Santana

Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica – Nepomuceno

Prof.^a Andreia de Oliveira Santos

Coordenadora do Curso de Administração – Nova Gameleira

Prof. Bruno André Santos

Coordenador do Curso de Engenharia de Computação – Nova Gameleira

- 252 **Prof. Everthon de Souza Oliveira**
253 Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica – Nova Gameleira
254
- 255 **Prof.^a Cristina Almeida Magalhães**
256 Coordenadora do Curso de Engenharia Mecânica – Nova Gameleira
257
- 258 **Prof. Thiago Luiz Coelho Morandini**
259 Subcoordenador do Curso de Engenharia de Produção Civil - Nova Gameleira
260
- 261 **Prof.^a Sabina Maura Silva**
262 Coordenadora *pro tempore* do Programa Especial de Formação Pedagógica de
263 Docentes (PEFD) – Nova Gameleira
264
- 265 **Prof.^a Joelma Rezende Xavier**
266 Coordenadora do Curso de Letras – Nova Suíça
267
- 268 **Prof.^a Mayra Aparecida Nascimento**
269 Coordenadora do Curso de Engenharia de Materiais – Nova Suíça
270
- 271 **Prof. Paulo Renato Perdigão de Paiva**
272 Subcoordenador do Curso de Engenharia de Materiais – Nova Suíça
273
- 274 **Prof. André Leite Guerra**
275 Coordenador do Curso de Engenharia de Transportes – Nova Suíça
276
- 277 **Prof.^a Janice Cardoso Pereira Rocha**
278 Coordenadora do Curso de Química Tecnológica – Nova Suíça
279
- 280 **Prof.^a Carolini Tavares Frinhani**
281 Coordenadora do Curso de Arquitetura e Urbanismo - Timóteo
282
- 283 **Prof.^a Luciana Alvarenga Santos**
284 Coordenadora do Curso de Engenharia Civil – Varginha
285
- 286 **Prof. Armando Belato Pereira**
287 Subcoordenador do Curso de Engenharia Civil – Varginha
288
- 289 **Sr.^a Rayssa Ritchelly Dias Romualdo**
290 Secretária Adjunta de Registro e Controle Acadêmico